



Grau Grimm Partner gehört als überregional tätige mittelständische Einheit zu den führenden Gesellschaften von Wirtschaftsprüfern und Steuerberatern im Rhein-Main-Gebiet. Zu unseren Mandanten zählen nationale und internationale Unternehmen und Institutionen unterschiedlichster Branchen, Größenordnungen und verschiedenster Rechtsformen.

In klassischer Weise verbinden wir die Geschäftsfelder Wirtschaftsprüfung, Steuerberatung, Corporate Finance, betriebswirtschaftliche und rechtliche Beratung. Unser Grundgedanke besteht darin, Unternehmen, Unternehmer und Einzelpersonen umfassend in diesen wichtigen Bereichen zu beraten.

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin an unserem Standort Frankfurt am Main einen

Prüfungs- und Steuerberatungsassistent (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Mitwirkung bei Prüfungen von Konzern- und Jahresabschlüssen von Industrie-, Handels- und Dienstleistungsunternehmen verschiedenster Rechtsformen nach HGB und IFRS
- Unterstützung bei der Prüfung bzw. Review nach IFRS erstellten Reporting Packages
- Erstellung von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen
- Mitwirken bei gutachterlicher und beratender Mandatsbetreuung
- Mitwirken bei der Ausarbeitung fachlicher Stellungnahmen
- Spätere Koordination und Leitung eines Prüfungsteams

Das bringen Sie mit

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Wirtschaftswissenschaften
- Idealerweise Spezialisierung auf dem Gebiet der Wirtschaftsprüfung, Internationale Rechnungslegung und Betriebliche Steuerlehre
- Hervorragende Kenntnisse des Handels- und Steuerrechts
- Wünschenswert sind Kenntnisse in der internationalen Rechnungslegung (IFRS)
- Sehr gute analytische und kommunikative Fähigkeiten sowie eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Ein hohes Maß an Engagement und Mobilität
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit den DATEV- und MS-Office-Programmen
- Idealerweise erste Berufserfahrung bei einer Prüfungs- und Beratungsgesellschaft

Das können Sie bei uns erwarten

- Ein eigenverantwortliches und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Eine attraktive Vergütung
- Ein attraktiver und moderner Arbeitsplatz in zentralster Lage der Frankfurter Innenstadt mit sehr guter Anbindung an den ÖPNV sowie zahlreichen Restaurants und sehr guten Einkaufsmöglichkeiten in unmittelbarer Nähe
- Eine sehr angenehme Arbeitsatmosphäre in einem engagierten und hilfsbereiten Team
- Die Möglichkeit zur Arbeit im Homeoffice
- Förderung durch interne und externe Weiterbildung
- Eine langfristige, berufliche Perspektive
- Gleitende Arbeitszeiten sowie ein moderner Arbeitsplatz in einem zukunftsorientierten Unternehmen

Ihre Bewerbung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail (ausschließlich im PDF-Format) an:

Grau Grimm Partner
Wirtschaftsprüfer | Steuerberater
Partnerschaftsgesellschaft mbB
Kaiserstraße 1
60311 Frankfurt am Main
www.gg-partner.de

Diplom-Kaufmann
Andreas M. Grimm
Wirtschaftsprüfer | Steuerberater
Telefon: +49 (0)69 - 24 25 40
E-Mail: karriere@gg-partner.de